

Allgemeine Geschäftsbedingungen der Epple Consulting GmbH

Bestehend aus der Epple Consulting GmbH, vertreten durch den Geschäftsführer Herrn Tobias Epple, geschäftsansässig Murrstraße 20, 70806 Kornwestheim

- nachfolgend „Anbieter“ oder „Epple Consulting GmbH“ genannt-

§ 1 Geltungsbereich, Begriffsbestimmungen

(1)

Für die Geschäftsbeziehung zwischen dem Anbieter und den Kunden gelten ausschließlich die nachfolgende Allgemeinen Geschäftsbedingungen in ihrer zum Zeitpunkt der Bestellung gültigen Fassung. Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden werden nicht anerkannt, es sei denn, der Anbieter stimmt ihrer Geltung ausdrücklich schriftlich zu.

(2)

Der Kunde ist Verbraucher, soweit der Zweck der beauftragten Lieferungen und Leistungen nicht überwiegend seiner gewerblichen oder selbstständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann (§ 13 BGB). Dagegen ist Unternehmer jede natürliche oder juristische oder rechtsfähige Personengesellschaft, die beim Abschluss des Vertrags in Ausübung ihrer gewerblichen oder selbstständigen beruflichen Tätigkeit handelt (§ 14 BGB).

(3)

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Tätigkeiten und Dienstleistungen des Anbieters im Zusammenhang mit dem Seminarbetrieb, sowohl Inhouse, wie auch bei offenen Seminaren, bei Unternehmensberatungsprozessen, Geschäftsführungscoachings und Gestaltung von Change und Unternehmensprozessen.

§ 2 Vertragsschluss

Der Kunde kann zu den vorbenannten Bereichen Events, offene Seminare, Onlineseminare oder Schulungen vor Ort im Betrieb des Kunden buchen.

Die Buchung ist über folgende Webseiten möglich:

www.tobiasepple.de

www.kompetenzzentrumfuehrungsvertrieb.de

www.fuehrungsvertrieb.de

www.eppleconsulting.com

www.top100-Tobiasepple.de

www.eppleconsulting.de

www.elonundoma.de

Der Kunde gelangt auf der jeweiligen Homepage über den Button „jetzt bestellen“, „jetzt informieren und buchen“, „jetzt kaufen“ (oder ähnlich) auf das konkrete Buchungportal, auf dem Informationen zu dem Event die Möglichkeit besteht, per „Klick“ eine Ticket-Variante auszuwählen und zu einem Bezahlvorgang weitergeleitet zu werden. Dort kann dann final das Event kostenpflichtig gebucht werden.

Der Anbieter bietet ebenso das Buchen von Seminaren per Telefon oder E-Mail an. Sollte ein Kunde sich auf einem dieser Wege bei dem Anbieter melden, erhält er vom Anbieter per E-Mail ein Anmeldeformular für das infrage kommende Seminar nebst Termin zugesandt. Der Kunde erklärt verbunden mit dem Anmeldeformular ein Zeitfenster, in dem er sich per einseitiger Erklärung verbindlich im Sinne einer Annahme des aktuellen Angebots des Anbieters sein (E)-Seminar(s) sichern kann. Der Kunde willigt hiermit ein, dass die in diesem Zusammenhang zur Verfügung gestellten Informationen in den digitalen Verkaufsprozess gemäß § 2 (1A) i.V.m. § 2 Abs. 2 dieser AGB von dem Anbieter integriert werden. Daneben gibt es die Möglichkeit vor Ort beim Anbieter Seminare zu buchen. Soweit hier keine gesonderte Regelung getroffen wurde, verbleibt es bei den gesetzlichen Vorgaben.



EPPLE CONSULTING GMBH

Registergericht Stuttgart HRB 752963 USt-IdNr.: DE300697877 Steuernummer: 713167/05703 Geschäftsführer: Tobias Epple
Kreissparkasse Ludwigsburg IBAN DE26 6045 0050 0030 1508 65 BIC: SOLADES1LGB

§ 3 Seminargebühren und Fälligkeit

Nach Buchung eines Seminars wird die Seminargebühr innerhalb von sieben Tagen nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Bei kurzfristigen Seminaranmeldungen, d. h. bei Anmeldungen, die kürzer als 14 Tage vor Seminarbeginn erfolgen, ist die Seminargebühr spätestens am Veranstaltungstag zur Zahlung fällig. Wird diese durch den Kunden am Seminartag nicht bezahlt und legt dieser keinen Nachweis über die Zahlung vor, ist der Anbieter berechtigt, den Kunden vom Seminar auszuschließen.

§ 4 Stornierung

Eine Stornierung ist jederzeit in Textform möglich.

- Bei einer Stornierung bis spätestens 42 Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnet der Anbieter 40 %
- Bei einer Stornierung 41 bis 28 Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnet der Anbieter 60 %
- Bei einer Stornierung 27 Tage bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnet der Anbieter 80 %
- Bei einer Stornierung 13 Tage und weniger vor Veranstaltungsbeginn berechnet der Anbieter 100 %

Als besonderen Service bieten wir Ihnen eine kostenfreie Umbuchung auf ein anderes Seminar mit gleicher Seminargebühr an. Diese Umbuchungsmöglichkeit gilt für alle Seminare, die der Anbieter in Eigenregie anbietet. Sie kann nicht wiederholt in Anspruch genommen werden für die Veranstaltung, auf welche sie umgebucht wurde. Die Umbuchung muss spätestens drei Tage vor Beginn des ursprünglich gebuchten Seminars auf ein ebenfalls in Eigenregie vom Anbieter angebotenes Seminar erfolgt sein. Stattdessen haben Sie auch die Möglichkeit eine zahlende Ersatzperson zum Seminar zu schicken. Die Ersatzperson hat den vollen Seminarpreis zu zahlen.

Sagt der Kunde weder rechtzeitig ab, noch benennt er eine zahlende Ersatzperson, noch macht er von seiner Umbuchungsmöglichkeit Gebrauch, ist der Anbieter berechtigt, die volle Seminargebühr zu berechnen und geltend zu machen.

Bei Seminaren, die der Anbieter mit Kooperationspartnern durchführt, gelten ggf. gesonderte Rücktrittsregelungen.

§ 5 Programmänderungen und Absagen von Seminaren durch den Anbieter

Wir bitten um Verständnis, dass wir uns die Absage von Seminaren bei zu geringer Teilnehmerzahl (spätestens zwei Wochen vor Beginn) oder bei Ausfall der/des Referenten, Hotelschließungen, höherer Gewalt, Pandemien und Epidemien vorbehalten müssen. In jedem Fall sind wir bemüht, den Kunden Absagen oder notwendige Änderungen, insbesondere einen referierenden Wechsel, so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Programmänderungen bleiben ausdrücklich vorbehalten, soweit der Gesamtcharakter der Veranstaltung dadurch gewahrt wird. Referierenden Wechsel, unwesentliche Änderungen im Veranstaltungsablauf oder eine zumutbare Verlegung des Veranstaltungsorts berechtigen nicht zur Preisminderung oder zum Rücktritt vom Vertrag. Im Falle einer Absage durch uns, erstatten wir umgehend die bezahlte Teilnahmegebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlich oder grob fahrlässigen Verhaltens von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen des Anbieters.

§ 6 begleitende Arbeitsunterlagen

Zu nahezu allen Seminaren geben wir - zu Beginn des Seminars – begleitende Arbeitsunterlagen heraus, die neben systematischen Darstellungen vor allem Hinweise auf wichtige Inhalte der Veranstaltung enthalten.

Der Anbieter haftet nicht für die Inhalte der Seminarvorträge oder der begleitenden Arbeitsunterlagen, sofern kein vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden des Anbieters oder eines Erfüllungsgehilfen des Anbieters vorliegt.

§ 7 Urheberrecht

Die ausgegebenen und im Internet zur Verfügung gestellten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht - auch nicht auszugsweise - ohne Einwilligung des Anbieters vervielfältigt werden. Die Skripte stellen wir exklusiv unseren Kunden zur Verfügung.



§ 8 Datenschutz

Dem Anbieter übermittelte Daten werden in der EDV-Anlage gespeichert. Diese verwenden wir ausschließlich zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten (Art. 6 Abs. 1b DSGVO), aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1a DSGVO) oder aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Art. 6 Abs. 1b DSGVO).

Sollten Sie uns Ihre E-Mail-Adresse zur Verfügung gestellt haben, so können Sie einer Verwendung für Werbezwecke jederzeit widersprechen. Wir verarbeiten personenbezogene Daten im Einklang mit den Bestimmungen der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG). Weitere Einzelheiten entnehmen Sie bitte unserem Datenschutzhinweis unter www.eppleconsulting.de

§ 9 Online-Seminare

Unser Leistungsumfang beinhaltet, Ihnen den Zugang zum Online-Seminar und die Abrufbarkeit dortiger Inhalte zu gewähren.

Der gesamte Inhalt des Online-Seminars wird regelmäßig auf Servern des Anbieters Webex, der für den Betrieb des Online-Seminars in technischer Hinsicht verantwortlich ist, bereitgestellt.

Für die Nutzung des virtuellen Seminarraums von Webex empfehlen wir Ihnen die eine aktuelle Browsersoftware oder sie laden sich das den kostenlosen Link zur Einwahl herunter. Von der Teilnahme über mobile Endgeräte (Smartphone und Tablets) raten wir ab.

Auf Wunsch des Kunden können (und ggf. über dessen Einladungslink) kann im Einzelfall das Seminar vom Anbieter über Teams oder Skype for Business durchgeführt werden.

Rechtzeitig, spätestens einen Tag vor Seminarbeginn, erhält der Kunde von uns eine E-Mail mit:

- einem Link zum virtuellen Seminarraum. Mit dem Link wird der Browser gestartet. Sie gelangen damit auf die Einwahlseite. Die benötigten persönlichen Anmeldedaten – soweit erforderlich – erhält der Kunde von uns rechtzeitig vor Seminarbeginn übersandt.

Mit den benannten Zugangsdaten haben Sie die Möglichkeit, den Inhalt des Online-Seminars auf digitale Weise wahrzunehmen und innerhalb des Nutzungszeitraums zu verwenden.

Die jeweiligen Online-Seminare enthalten live gesprochene Vorträge und Lernmaterial zum Download.

Zur Wahrnehmung der Inhalte sind folgende technische Voraussetzungen durch den Kunden zu erfüllen:

- Für eine reibungslose Nutzung empfehlen wir den aktuellen Browser (z.B. Chrome in der Windows- oder auch in der MAC-Variante) zu verwenden.

- Weiterhin ist es wichtig, über eine ausreichend leistungsfähige Internetverbindung zu verfügen. Der Kunde sollte mit WLAN arbeiten, um Störungen durch andere Nutzer, schwankende Bandbreiten etc. zu reduzieren. Wir empfehlen Ihnen weiterhin dringend, eine Verbindung zum virtuellen Seminarraum oder VPN/Remote-Verbindungen herzustellen.

- Der Kunde benötigt außerdem Möglichkeiten für die Tonausgabe - entweder über Lautsprecher oder ein Headset.

- Die Bereithaltung eines Mikrofons ist nicht zwingend, da Ihnen jederzeit die Möglichkeit des Chats zur Verfügung steht. Ebenso verhält es sich mit einer Web-Cam.

Der Anbieter übernimmt keine Haftung und garantiert nicht dafür, dass das Online-Seminar innerhalb der konkreten Hard- und Softwareumgebung des von Ihnen verwendeten digitalen Mediums (PC, Tablet, Smartphone) ordnungsgemäß durchzuführen ist.



§ 10 Haftung

Ein bestimmter Schulungs- oder Lernerfolg wird seitens des Anbieters nicht geschuldet.

Ansprüche des Kunden auf Schadensersatz sind ausgeschlossen, insbesondere bei Ausfall des Systems webex oder etwa des Internetzugangs auf Seiten des Anbieters. Hiervon ausgenommen sind Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder aus der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten) sowie die Haftung für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Anbieters, seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrags notwendig sind.

Bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten haften wir nur auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden, wenn dieser einfach fahrlässig verursacht wurde, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche von Kunden aus einer Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.

Die vorstehenden Einschränkungen gelten auch zugunsten der gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen des Anbieters, wenn Ansprüche direkt gegen diese geltend gemacht werden.

§ 11 Änderungen

Das Angebot an Online-Seminaren wird vom Anbieter fortlaufend aktualisiert und erweitert. Trotz sorgfältiger Planung können im Einzelfall inhaltliche Änderungen notwendig werden. Wir behalten uns daher das Recht vor, notwendige inhaltliche und methodische Anpassungen bzw. Abweichungen von der Seminarbeschreibung vorzunehmen, soweit dies das Thema und den Gesamtcharakter des betroffenen Seminars nicht wesentlich verändern.

§ 12 Verhalten und Rücksichtnahme, Hausrecht

(1)

Der Kunde ist verpflichtet, bei Abgabe von Bewertungen und Kommentaren innerhalb von sozialen Medien auf unsere Interessen Rücksicht zu nehmen. Insbesondere darf der Kunde keine unwahren Tatsachenbehauptungen oder Schmähkritik üben, unsere Programme und unsere Veranstaltungen veröffentlichen und/oder verbreiten.

(2)

Wir üben auf unsere Veranstaltungen und Seminar das Hausrecht aus. Der Kunde hat unseren Weisungen Folge zu leisten. Wir sind berechtigt, den Kunden bei Verstößen nach einmaliger Abmahnung für die verbleibende Zeit von der Veranstaltung auszuschließen. Die Gegenleistungspflicht des Kunden bleibt in diesem Falle unberührt. Dies gilt entsprechend bei Buchungen über Vertriebspartner/Drittanbieter und auch bei virtuellen Veranstaltungen (z. B. Webinaren).

§ 13 Anti Scientology Erklärung

Die Epple Consulting GmbH erklärt hiermit, dass die Technologie von L. Ron Hubbard zur Durchführung unserer Trainings, Ausbildungen und Kurse abgelehnt wird. Weder Geschäftsleitung noch Trainer oder Mitarbeiter/innen dürfen der Scientology Bewegung angehören. Diese Erklärung bezieht sich auf Sekten jeder Art.

§ 14 Schlussbestimmungen

(1)

Auf Verträge zwischen dem Anbieter und dem Kunden findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter unwiderruflichem Ausschluss des UN-Kaufrechts und den kollisionsrechtlichen Vorschriften des EGBGB Anwendung. Die gesetzlichen Vorschriften zur Beschränkung der Rechtswahl und zur Unanwendbarkeit zwingender Vorschriften, insbesondere des Staates, in dem der Kunde als Verbraucher seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat, bleiben unberührt.

(2)

Sofern es sich beim Kunden um einen Kaufmann, eine juristische Person, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder um ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen handelt, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus Vertragsverhältnissen zwischen dem Kunden und dem Anbieter Ludwigsburg.



(3)

Der Vertrag bleibt auch bei rechtlicher Unwirksamkeit einzelnen Punkte in seinen übrigen Teilen verbindlich. Anstelle der unwirksamen Punkte treten, soweit vorhanden, die gesetzlichen Vorschriften, soweit dies für eine Vertragspartei eine unzumutbare Härte darstellen würde, würde der Vertrag jedoch im Ganzen unwirksam.

§ 15 Verrechnung von Nebenkosten bei Coaching-/Beratungsleistungen

Anfallende Nebenkosten im Zusammenhang mit erbrachten Coaching-/Beratungsleistungen werden wie folgt berechnet:

▪ **Reisekosten**

⇒ Übernachtungskosten	nach tatsächlichem Aufwand
⇒ Raumkosten extern (incl. Catering)	nach tatsächlichem Aufwand
⇒ Raumkosten Office	inkludiert
⇒ Verpflegungspauschale	30 Euro pro Tag (ab 5h Dauer incl. Fahrtzeit)
⇒ PKW des Beraters	0,70 Euro pro gefahrene Kilometer
⇒ Andere Verkehrsmittel wie Bahn 1 Kl., Flugzeug Economy-Class, Leihwagen, Taxi etc.	nach tatsächlichem Aufwand

